

# III Jornadas de Doctorado

Reconocimiento de los Doctores  
en el Mercado Laboral

16/06/2017

Escuela Internacional de  
Doctorado de la UCAM

## Inscripción en las Jornadas

### Instrucciones

1

Toda persona que desee asistir a las III Jornadas de Doctorado, presente o no comunicación, se ha de inscribir en las mismas. Para ello, ha de realizarlo a través del siguiente enlace:

### [Formulario de Inscripción](#)

## 1.Formato Comunicaciones

### Instrucciones

1. Formato resúmenes para su valoración y publicación posterior.
  - [LaTeX](#)
  - [Word](#)
2. Formato para comunicación oral
  - PowerPoint o similar (Max. 10 minutos de exposición)
3. Posters
  - 60x70 (alto x ancho) formato horizontal.

## 2.Envío de Comunicaciones

### Instrucciones

El envío de comunicaciones, se realizará a través de la aplicación EasyChair, para ello, previamente ha de [crear y registrarse \(gratis\)](#) en la misma a través del siguiente enlace:

1. [Creación y Registro](#) (Click en enlace)

Deberá introducir el código “CAPTCHA” que se le indica y clicar en el botón “Continue”.

En la siguiente pantalla, introduzca los campos obligatorios:

- Nombre (First Name)
- Apellido (Last Name)
- Email (Email Address)
- Repetición del email (Email Address)

Inmediatamente recibirá un correo con una dirección que tendrá que clicar para confirmar y cumplimentar los datos de su cuenta:

- Marcar “*I agree to EasyChair Terms of Service*”
- Organization: Si no pertenece a ninguna empresa u organización deberá poner “Universidad Católica de Murcia”
- Address (Dirección)
- City (Ciudad)
- Post Code (Código Postal)
- Country (País)

Y los datos de acceso:

- User Name (Nombre de Usuario)
- Password (Contraseña)
- Retype the password (Repetir contraseña)

Una vez tengamos todo cumplimentado, le damos a aceptar, enviándonos a la página de entrada para el envío de comunicaciones.

## 2. [Envío de Comunicaciones](#) (Click en enlace)

Las comunicaciones, se deberán enviar con el formato establecido por la organización ([LaTeX](#) o [Word](#)) y en pdf<sup>1</sup>.

El Documento pdf a enviar deberá nombrarse de la siguiente forma:

1. Identificación del Programa de Doctorado
  - a. **SA** (Para el Programa de Salud)
  - b. **COM** (Para el Programa de Computación e Ing. Ambiental)
  - c. **DE** (Para el Programa de Deporte)
  - d. **SO** (Para el Programa de Sociales)
2. Incluir un guión bajo “\_”.
3. Título de la Presentación

De tal modo que, como ejemplo, el nombre al pdf de una presentación perteneciente al programa de salud, quedaría de la siguiente forma:

“*SA\_Encapsulación de ciclodextrinas.pdf*”

A través del [siguiente enlace](#), y una vez introduzcamos nuestros datos de acceso, tendremos que clicar en el link que nos aparece “*enter as an author*” para proceder a cumplimentar los datos para el envío de la comunicación:

1. **Author Information (Información del Autor)**. Si el autor es el mismo que los datos de acceso, sólo hay que clicar en (*click here to add yourself*) y se autocomplementarán los datos. Si no es así, tendrá que cumplimentarlos uno a uno. Aunque aparezcan campos para sólo 3 autores, clicando en “*Click here to add more authors*”, podrá añadir tantos como desee.

---

<sup>1</sup> Todo documento recibido que no se ajuste a los requisitos y formatos establecidos por el Comité Organizador, no será publicado en el libro de abstract de las Jornadas.

2. **Title and Abstract (Título y Resumen).** En este apartado, como bien se indica, es donde se indicará el título de la comunicación, que deberá tener el mismo formato inicial que el título del archivo pdf (SA\_título; COM\_título; DE\_título ó SO\_título) y un breve resumen.
  - a. Muy importante: **Evitar el texto completo en Mayúscula.**
  - b. El resumen, deberá ser totalmente diferente al que se adjuntará en pdf.
3. **Keywords.** Aquí indicará las palabras clave. Podrá poner tantas como estime oportuno, pero sólo ha de haber una por línea, no continuadas o separadas por comas.
4. **Uploads.** A través de este apartado adjuntará el archivo pdf tal y como se le ha indicado anteriormente, tanto con el formato establecido como con el nombre del archivo.
5. **Submit (Enviar).** Y por último clicamos y enviamos la comunicación.

### 3. Actividad formativa “Presentación de paper relevante”

Los alumnos pertenecientes al programa de doctorado en C.C. de la Salud y al de C.C. del Deporte, pueden completar esta actividad formativa incluyendo en la plataforma easy chear el resumen del artículo a presentar (formato pdf), del siguiente modo:

1. Identificación del Programa de Doctorado
  - a. **SA\_PAPER** (Para el Programa de Salud).
  - b. **DE\_PAPER** (Para el Programa de Deporte).
2. Incluir un guión bajo “\_”.
3. Título del artículo.

### 4. Resolución del tipo de comunicaciones.

Instrucciones

Las comisiones científicas comunicarán a los doctorandos el tipo de comunicación a presentar, oral o póster, y éstas se tendrán que acoger al formato que se especifica en el punto 2. Formato Comunicaciones.

#### Fechas

Hasta 12 mayo 2017	Envío de resúmenes a la plataforma del evento.
Hasta 26 mayo 2017	Notificación de aceptación a los autores.
Inscripción en las Jornadas 16 Junio 2015	<b>(obligatoria para publicación en las Actas de las Jornadas, mediante el siguiente <a href="#">enlace</a>).</b> Celebración de las Jornadas.

Para cualquier duda o consulta se deberá dirigir a: **[jdoctorales@ucam.edu](mailto:jdoctorales@ucam.edu)**