



# PROTOCOLO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE TALLER DE TESIS

**Curso 2023/24**

**Aplicable a todos los alumnos del programa a partir de octubre de 2023**

**De obligada lectura y cumplimiento por doctorandos, tutores y directores**



## Taller elaboración de Tesis Doctoral

**Responsables:** **Concepción Parra (principal)** [mcparra@ucam.edu](mailto:mcparra@ucam.edu); **Gonzalo Wandosell**

### a) Desarrollo de la actividad:

El doctorando realizará, **a partir de su admisión en el Programa**, un taller donde se le enseñará el estilo institucional y los requisitos formales que debe aplicar para la elaboración de su memoria de Tesis, que será programado por la EIDUCAM.

### b) Reconocimientos:

**Esta actividad no es reconocible**, en líneas generales, pero si se puede solicitar su reconocimiento al tutor cuando el doctorando esté en posesión del DEA o de un doctorado homologado.

### c) Los responsables de esta actividad serán los encargados de:

- Controlar que esté a disposición del doctorando toda la información necesaria para que se pueda cursar esta actividad con normalidad.
- Enviar un PDF con los doctorandos que han superado esta actividad a Secretaría de doctorado.

### d) El director debe:

- Orientar al doctorando en el momento más adecuado para la realización de esta actividad en función del mejor desarrollo de su Plan de investigación y formación.

### e) El tutor debe:

- Controlar el desarrollo de la actividad por parte del alumno y confirmar su superación, tanto en el informe final anual, como en el informe para el depósito de tesis.
- Hacer un seguimiento continuo, a través de los medios electrónicos puestos a su disposición, para tener en todo momento una foto fija de la situación real del doctorando en el programa.

### f) El doctorando debe:

- Hacer un seguimiento, como mínimo semanal, a través de los medios electrónicos puestos a su disposición, y obtener así la información necesaria para un adecuado desarrollo académico.
- Tomar la iniciativa en los contactos con su director y tutor para el desarrollo de esta actividad.
- Subir al Laurea Academic la credencial emitida por la secretaría de la EIDUCAM.